



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสนามชัย
เรื่อง มาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งรายละเอียดแนวทาง หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการประเมินผู้บริหารท้องถิ่น โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ ลดการใช้พลังงานลง ๑๐% โดยให้รายงานและประมวลผลผ่าน [www:e-repot-energy.go.th](http://www.e-repot-energy.go.th) และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบข้าราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสนามชัย จึงขอประกาศ มาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวศิน เจริญสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสนามชัย

รับเรื่องไว้แล้ว

ศ.ศ.

วันที่.....

รับเรื่องไว้แล้ว

ก.วิฑิต

วันที่.....

รับเรื่องไว้แล้ว

ป.วิฑิต

วันที่.....

รับเรื่องไว้แล้ว

ล.วิฑิต

วันที่.....

มาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลสนามชัย อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

| มาตรการ/แนวทาง | หน่วยงาน ที่ได้รับผิดชอบ |
|--|-----------------------------|
| <p data-bbox="252 264 766 331" style="border: 1px solid black; padding: 2px;">มาตรการและแนวทางการประหยัดไฟฟ้า</p> <p data-bbox="188 353 502 398">๑. การใช้เครื่องปรับอากาศ</p> <ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="223 403 1069 443">๑.๑ หากอากาศไม่ร้อนจนเกินไป ควรเปิดพัดลมแทนการใช้เครื่องปรับอากาศ<li data-bbox="223 448 941 488">๑.๒ ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้ไม่ต่ำกว่า ๒๕ องศาเซลเซียส<li data-bbox="223 492 1181 582">๑.๓ เปิดเครื่องปรับอากาศเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ปิดเครื่องปรับอากาศเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.<li data-bbox="223 593 1173 683">๑.๔ สำหรับห้องประชุมเปิดเครื่องปรับอากาศก่อนการประชุม ๑๐ - ๑๕ นาที และเมื่อ เลิกประชุมให้เจ้าหน้าที่ปิดเครื่องปรับอากาศทันที<li data-bbox="223 694 1189 784">๑.๕ ขอความร่วมมือจากผู้บริหารให้ปิดเครื่องปรับอากาศในห้องทำงานขณะที่ไปราชการ หรือไปประชุม<li data-bbox="223 795 1181 884">๑.๖ ทำความสะอาดตะแกรงดักฝุ่นในเครื่องปรับอากาศเสมอ อย่างน้อยเดือนละ ๓ ครั้ง จะช่วยประหยัดไฟฟ้าได้ร้อยละ ๕ - ๗<li data-bbox="223 896 933 936">๑.๗ ล้างเครื่องปรับอากาศในสำนักงานเป็นประจำตามระยะเวลา<li data-bbox="223 940 1045 981">๑.๘ ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งที่ไม่อยู่ในห้องเกิน ๑ ชั่วโมง หรือ ๓๐ นาที<li data-bbox="223 985 1181 1075">๑.๙ เปิดหน้าต่างให้ลมพัดเข้ามาในห้อง ว่างอากาศไม่ร้อนแทนการเปิดเครื่องปรับอากาศ จะช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและเป็นการถ่ายเทอากาศอีกด้วย<li data-bbox="223 1086 933 1126">๑.๑๐ กำหนดตารางการดูแลรักษา ซ่อมบำรุงและคู่มือปฏิบัติงาน<li data-bbox="223 1131 1173 1265">๑.๑๑ รณรงค์สร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานไฟฟ้าจากการใช้เครื่องปรับอากาศ อย่างจริงจังและต่อเนื่องด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น ติดสติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์ จัดบอร์ดนิทรรศการ เสียงตามสายหรือให้ความรู้โดยการจัดอบรม เป็นต้น | ทุกสำนัก/กอง |